**Методические рекомендации**

**для работодателей по организации и осуществлению контроля**

**за соблюдением требований охраны труда в организации**

1. Общие положения

1.1. Методические рекомендации по организации и осуществлению
контроля за соблюдением требований охраны труда в организации (далее -
рекомендации) разработаны на основе законодательных и иных нормативных
правовых актов об охране труда в соответствии со статьями 212, 217, 218
Трудового кодекса Российской Федерации; государственным стандартом ГОСТ Р
12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления
охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению,
оценке и совершенствованию», Типового положения о системе управления
охраной труда, утвержденного приказом Минтруда России от 19.08.2016 № 438н.

1.2. Рекомендации предназначены для оказания помощи работодателям в
организации и осуществлении контроля за соблюдением требований охраны
труда и применимы для организаций всех организационно-правовых форм и форм
собственности независимо от численности работающих и видов экономической
деятельности.

1.3. Контроль за соблюдением требований охраны труда в организации
осуществляется работодателем (его представителем) и должностными лицами
организации, ответственными за их обеспечение.

1.4. Эффективность контроля за соблюдением требований охраны труда в
организации определяется:

- политикой работодателя в области управления охраной труда;

- подготовкой персонала организации по вопросам охраны труда;

- постоянным улучшением условий и охраны труда на рабочих местах.

 1.5. Постоянный контроль состояния условий и охраны труда на рабочих местах – одно из действенных средств предупреждения аварий, инцидентов, производственного травматизма и профессиональных заболеваний – осуществляется путем оперативного выявления отклонений от требований охраны труда с оперативным принятием необходимых мер по их устранению.

1.6. Вопросы организации и осуществления контроля за соблюдением
требований охраны труда могут решаться в рамках коллективного договора и
соглашения по охране труда или принятия иного локального нормативного акта
организации во взаимодействии с органами государственного надзора и контроля,
общественного контроля и другими заинтересованными органами.

2. Цели и задачи контроля

2.1. Цель: профилактическая работа по предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний в организации на основе применения современных принципов и методов, а также непрерывное совершенствование деятельности по обеспечению охраны труда в организации.

2.2. Задачи:

- выявление и предупреждение нарушений государственных нормативных
требований охраны труда (далее - требования охраны труда);

- оценка состояния условий труда работников, безопасности
производственных процессов, оборудования, приспособлений, инструмента,
сырья и материалов, эффективности применения средств защиты работниками;

- выполнение работниками должностных обязанностей по охране труда и
требований локальных нормативных актов по охране труда;
- принятие мер по устранению выявленных нарушений требований охраны
труда.

3. Основные виды контроля за соблюдением требований охраны труда в организации

2.1. К основным видам контроля за соблюдением требований охраны труда
в организации относятся:

● контроль за безопасностью работников при эксплуатации зданий,
сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также
применяемыми в производстве инструментами, сырьем и материалами;

● контроль за своевременным приобретением и обеспечением
работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты,
смывающими и обезвреживающими средствами;

● контроль за правильностью применения работниками средств
индивидуальной и коллективной защиты;

● контроль за состоянием условий труда на рабочих местах;

● контроль за соблюдением режима труда и отдыха;

● контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка;

● контроль за уровнем воздействия вредных и (или) опасных
производственных факторов на рабочих местах; обучением безопасным методам
и приемам выполнения работ и оказанием первой помощи лицам, пострадавшим в
результате несчастных случаев на производстве;

● контроль за проведением специальной оценки условий труда;
● контроль за проведением обязательных предварительных (при поступлении на

работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников;

● контроль за аварийными, чрезвычайными ситуациями, а также
угрозами террористических актов, сохранением жизни и здоровья работников при
возникновении таких ситуаций;

● контроль за своевременным и правильным проведением
расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных
заболеваний, реализацией мероприятий по устранению причин происшедших
несчастных случаев, а также профессиональных заболеваний;

● контроль за санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим
обслуживанием работников;

● контроль за разработкой инструкций и программ обучения по охране
труда для работников;

● контроль за выполнением предписаний должностных лиц органов
государственного надзора и контроля за соблюдением трудового
законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы
трудового права.

2.2. Контроль за соблюдением требований охраны труда обеспечивается:

 ● разработкой и утверждением организационно-распорядительных и
иных документов организации о назначении должностных лиц, ответственных за
охрану труда, безопасную эксплуатацию зданий и сооружений, электрохозяйства,
газового хозяйства, грузоподъемных машин и механизмов, сосудов, работающих
под давлением, паровых и водогрейных котлов и другого оборудования;

 ● составлением и выполнением графиков проведения
соответствующими службами необходимых испытаний и технических
освидетельствований оборудования, машин и механизмов, предохранительных
приспособлений и защитных устройств, осмотров зданий и сооружений;
применением приборов, инструментов и оборудования для контроля вредных
производственных факторов;

 ● соблюдением работниками требований технологической и иной
документации, содержащей требования к производственным процессам;

 ● планированием мероприятий по улучшению условий и охраны труда
на основе анализа состояния охраны труда, производственного травматизма,
профессиональной заболеваемости и специальной оценки условий труда;

 ● стимулированием безопасности труда, поощрением работников за
активную работу по созданию и соблюдению безопасных условий труда;

 ● привлечением к ответственности работников, виновных в нарушении
законодательных и иных нормативных правовых, а также локальных
нормативных актов об охране труда.

3. Формы осуществления контроля
за соблюдением требований охраны труда в организации

 3.1. Основными формами контроля за соблюдением требований охраны
труда в организации являются:

- административно-общественный (трехступенчатый) контроль.

- текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране
труда;
- реагирующий контроль.

3.2. В зависимости от целей политики работодателя в области управления охраной

 труда, системы оценки функционирования системы управления охраной
труда и специфики производственной деятельности работодатель может
применять иные формы и методы контроля, направленные на обеспечение
безопасности труда, сохранение жизни и здоровья работников.

### 4. Административно-общественный (трехступенчатый) контроль

### за состоянием охраны труда в организации

**В зависимости от специфики производства, структуры предприятия, контроль может производиться:**

**I. Первая ступень** – непосредственные руководители работ на производственных объектах и руководители производственных объектов (мастера, механики, энергетики, технологи и др.) на участке цеха, строительной площадки, в смене, бригаде или ином виде структурного подразделения организации. Контроль осуществляют **ежедневно**в начале рабочего дня (смены), а при необходимости (работа с повышенной опасностью и др.) – и в течение рабочего дня (смены).

**II. Вторая ступень –** руководители структурного подразделения организации. Контроль осуществляют **не реже одного раза в неделю**.

**III. Третья ступень** – проводится комиссией, возглавляемой руководителем организации или одним из его заместителей, **не реже одного раза в квартал.**

 Результаты проведения контроля должны фиксироваться в специализированном журнале.

**I. Первая ступень контроля за состоянием охраны труда в организации**

**На первой ступени контроля рекомендуется проверять:**

* выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
* состояние и правильность организации рабочих мест (расположение и наличие необходимого инструмента, приспособлений, защитных устройств, инвентаря и др.);
* состояние проходов, переходов, проездов;
* безопасность оборудования, грузоподъемных и транспортных средств;
* соблюдение правил электробезопасности, в том числе при работе с электроинструментом;
* соблюдение правил складирования заготовок и готовой продукции;
* исправность приточной и (или) вытяжной вентиляции, местных отсосов, пыле- и газоулавливающих устройств;
* соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожаровзрывоопасными веществами и материалами;
* наличие и соблюдение работающими инструкций по охране труда;
* наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты;
* наличие первичных средств пожаротушения;
* наличие у работающих соответствующих удостоверений на право проведения отдельных видов работ (работ на грузоподъемных средствах, работ с пиротехническим инструментом и др.).
* иные требования охраны труда при выполнении работ в зависимости
от специфики производственной деятельности.

По выявленным при проверке нарушениям намечаются мероприятия по их устранению, определяются сроки и ответственные за исполнение. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены незамедлительно, то руководитель работ должен по окончании осмотра доложить об этом вышестоящему руководителю для принятия соответствующих мер.

При наличии нарушений требований охраны труда на рабочем месте,
невыполнения работниками инструкций по охране труда в ходе проверки
проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

В случае обнаружения нарушений норм и правил охраны труда, которые могут причинить вред жизни и здоровью работников или привести к аварии, проверяющий обязан немедленно приостановить работу до устранения нарушений и доложить вышестоящему руководителю о приостановке работы.

  Результаты проверки записываются в журнал, который должен находиться у руководителя соответствующего участка.

 **II. Вторая ступень контроля за состоянием охраны труда в организации**

**На второй ступени контроля рекомендуется проверять:**

* организацию и результаты работы первой ступени контроля;
* выполнение мероприятий, намеченных в результате предыдущих проверок;
* выполнение приказов и распоряжений работодателя, решений комитета профсоюза по вопросам охраны труда;
* выполнение мероприятий по предписаниям органов надзора;
* выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
* исправность и соответствие производственного оборудования, транспортных средств, технологических процессов требованиям по охране труда;
* соблюдение графиков планово-предупредительных ремонтов оборудования, вентиляционных и аспирационных систем и установок;
* состояние уголков и стендов по охране труда, наличие сигнальных цветов и знаков безопасности;
* наличие и состояние противопожарных средств, путей эвакуации;
* соблюдение правил безопасности при работе с вредными и взрывопожароопасными веществами и материалами;
* своевременность и качество проведения инструктажа работающих по охране труда;
* наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты;
* состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
* соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

Результаты проверки записываются в журнал, который должен храниться у руководителя структурного подразделения.

  В случае невозможности выполнения мероприятий руководитель структурного подразделения обязан доложить об этом вышестоящему руководителю для принятия соответствующих мер.

В случае грубого нарушения норм и правил охраны труда, которое может причинить вред жизни и здоровью работающих или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

  **III. Третья ступень контроля за состоянием охраны труда в организации**

**На третьей ступени контроля рекомендуется проверять:**

* организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
* выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения предыдущей третьей ступени контроля;
* выполнение приказов и распоряжений вышестоящих хозяйственных организаций, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора, приказов руководителя предприятия и решений комитета профсоюза по вопросам охраны труда;
* выполнение мероприятий, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, комплексными планами по охране труда и другими документами;
* выполнение мероприятий по материалам расследования тяжелых и групповых несчастных случаев и аварий;
* обеспеченность рабочих средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранение, организация стирки, чистки и ремонта;
* обеспечение соблюдения требований охраны труда работников, в том
числе на участках, работах и оборудовании повышенной опасности;
* соответствие технологического, грузоподъемного, транспортного,
энергетического и другого оборудования требованиям стандартов и другой
нормативно-технической документации;
* организация и качество проведения обучения по охране труда и
проверки знаний требований охраны труда, в том числе проведение инструктажей
работников по охране труда;
* подготовленность персонала подразделений к действиям в аварийных ситуациях и др.
* соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины, наличие графиков выхода на работу, табелей учета фактически отработанного времени;
* организация лечебно-профилактического обслуживания работников.

  Результаты проверки должны оформляться актом и в недельный срок обсуждаться на совещании у работодателя с участием членов комиссии по охране труда, комитета профсоюза. На совещании у руководителя предприятия должны присутствовать все руководители цехов, участков, служб, структурных подразделений. На совещании заслушиваются руководители тех цехов, участков, служб, где выявлено неудовлетворительное состояние охраны труда. По итогам проверки разрабатываются мероприятия по устранению выявленных недостатков и нарушений с указанием сроков исполнения и ответственных лиц. В необходимых случаях руководителем организации издается приказ.

Проверку в организации, имеющей множество структурных
подразделений, рекомендуется осуществлять по отдельным структурным
подразделениям по годовому графику с таким расчетом, чтобы в течение года
каждое структурное подразделение было обследовано не менее четырех раз.

График проведения проверок утверждается руководителем
организации, согласовывается с профсоюзным комитетом или иным
уполномоченным работниками представительным органом и выдается всем
руководителям структурных подразделений.

5. Текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране труда

5.1. Текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране труда представляет собой непрерывную деятельность по проверке выполнения Плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организации (далее – План) на текущий год.

5.2. План составляется и утверждается ежегодно локальным актом работодателя (его представителя).

5.3. План рекомендуется составлять в соответствии с Типовым перечнем ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утверждённым Минздравсоцразвития России от 1 марта 2012 г. № 181н.

5.4. Рекомендуется назначать руководителей структурных подразделений организации и (или) руководителей производства работ ответственными лицами за исполнение мероприятий Плана.

5.5. Ответственные лица ежеквартально в срок до 20 числа месяца следующим за отчетным периодом предоставляют отчет по выполнению мероприятий Плана специалисту по охране труда или работнику организации, на которого возложены функции специалиста по охране труда, для подготовки сводного отчета.

6. Реагирующий контроль

6.1. Реагирующий контроль осуществляется в момент проявления инцидентов, аварий, несчастных случаев на производстве, обращений работников, а так же при введении новых требований в области условий и охраны труда.

6.2. Осуществление реагирующего контроля возлагается на руководителей структурных подразделений.

6.3. Результаты реагирующего контроля фиксируются в журнале II ступени контроля состояния условий и охраны труда (рекомендуемая форма приведена в Приложении)

Главный специалист охраны труда

Администрации муниципального района Волжский Е.В.Гостенина

Приложение 1

(рекомендуемая форма)

**Журнал**

**I (II) ступени контроля за состоянием охраны труда**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(структурного подразделения)

Начат: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен: «\_\_”»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номерступени | Датапроверки | Отмеченные недостаткии нарушения по охране труда | Лицо,ответственное заустранениеотмеченныхнарушений | Мероприятия, срокустранения | Фамилии, имена,отчестваконтролирующихи их подписи | Отметка овыполнении (дата,подпись лица,ответственного заустранениинарушений) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |