



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 04.07. 2023 № 91-п

«О корректировке Стратегии социально-экономического развития муниципального района Волжский Самарской области на период до 2030 года и Плана мероприятий по реализации стратегии»

Руководствуясь Федеральными законами РФ от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Волжский Самарской области, в целях создания условий для динамичного и устойчивого развития экономики и социальной сферы муниципального района Волжский Самарской области:

1. Произвести корректировку Стратегии социально-экономического развития муниципального района Волжский Самарской области на период до 2030 года (далее - Стратегия) и Плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального района Волжский Самарской области на период до 2030 года (далее-План мероприятий) в срок до 31.12.2023 года.

2. Создать рабочую группу по разработке и корректировке Стратегии и Плана мероприятий в составе, согласно приложению №1 к настоящему распоряжению.



3. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке и корректировке Стратегии и Плана мероприятий, согласно приложению №2 к настоящему распоряжению.

4. Определить координатором разработки и корректировки Стратегии и Плана мероприятий отдел экономики администрации муниципального района Волжский Самарской области.

5. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на и.о. заместителя Главы района Т.Ю.Сухову.

Глава муниципального района



Е.А. Макридин

Становкина 2603355



ВЕРНО:	
Ведущий специалист отдела организационно-протокольной работы и документооборота Администрации муниципального района Волжский Самарской области	
<i>МФ</i>	Чернова А.А.
«04» 07	20 23.

**Состав рабочей группы
по разработке и корректировке Стратегии социально-экономического
развития муниципального района Волжский Самарской области на период
до 2030 года и Плана мероприятий по реализации стратегии**

- Макридин Е.А. -Глава муниципального района Волжский Самарской области, председатель рабочей группы;
- Сухова Т.Ю. -и.о. заместителя Главы муниципального района Волжский Самарской области, заместитель председателя рабочей группы;
- Мыкалкина Е.В. -заместитель начальника отдела экономики администрации муниципального района Волжский Самарской области, секретарь рабочей группы;
- Корякина Н.Ю. -и.о. первого заместителя Главы муниципального района Волжский Самарской области;
- Байданов А.А. -и.о. заместителя Главы муниципального района Волжский Самарской области;
- Мясникова И.Г. -и.о. заместителя Главы муниципального района Волжский Самарской области;
- Лимонов К.В. -руководитель МКУ «Финансовое управление Администрации муниципального района Волжский Самарской области»;
- Назаров С.А. -и.о. руководителя МБУ "Управление градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства" Волжского района Самарской области;
- Иванова С.В. -руководитель управления градостроительства и архитектуры администрации муниципального района Волжский Самарской области



ВЕРНО: Ведущий специалист отдела архитектуры и протокольного обслуживания Администрации муниципального района Волжский Самарской области
 Чернова А.А.
«04» 07 2023 г.

- района Волжский Самарской области;
- Шимин А.А.
-руководитель МКУ «Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Волжский Самарской области»;
- Затонский А.С.
-руководитель МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики Администрации муниципального района Волжский Самарской области»;
- Рогов С.П.
-и.о. руководителя МКУ «Управление муниципального имущества и земельных отношений» Администрации муниципального района Волжский Самарской области;
- Каменская Е.С.
-начальник отдела реализации полномочий в образовании Администрации муниципального района Волжский Самарской области
- Безруков Д.Д.
-начальник отдела потребительского рынка Администрации муниципального района Волжский Самарской области
- Соловых А.В.
-руководитель МКУ «Управление по физической культуре и спорту Администрации муниципального района Волжский Самарской области»;
- Забиралова А.Н.
-начальник инспекции по охране окружающей среды Администрации муниципального района Волжский Самарской области
- Колчин Е.М.
-начальник отдела информационно-компьютерных систем Администрации муниципального района Волжский Самарской области



ВЕРНО:
Ведущий специалист отдела
организационно-протокольной
работы и документооборота
Администрации
муниципального района Волжский
Самарской области

Чернова А.А.

«04» 07 2013

Приложение № 2
к распоряжению администрации
муниципального района Волжский
Самарской области
от 04.07.2023 г. № 91-р

**Положение
о рабочей группе по разработке и корректировке Стратегии
социально-экономического развития муниципального района Волжский
Самарской области на период до 2030 года и Плана мероприятий по
реализации Стратегии**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по разработке и корректировке Стратегии социально-экономического развития муниципального района Волжский Самарской области на период до 2030 года и Плана мероприятий по реализации Стратегии (далее – рабочая группа) создается в целях управления разработкой и корректировкой Стратегии социально-экономического развития муниципального района Волжский Самарской области на период до 2030 года (далее - Стратегия) и Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального района Волжский Самарской области на период до 2030 года (далее - План мероприятий).

1.2. Рабочая группа является постоянно действующим консультативно-координирующим органом, обеспечивающим согласование действий структурных подразделений администрации муниципального района Волжский, предприятий и организаций, участвующих в разработке и корректировке Стратегии и Плана мероприятий.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, муниципальными правовыми актами муниципального района Волжский и настоящим Положением.

2. Задачи и функции рабочей группы

2.1. Основной задачей Рабочей группы является координация действий структурных подразделений администрации муниципального района Волжский, предприятий и организаций, участвующих в разработке и корректировке документов стратегического планирования социально-



Ведущий специалист отдела
организации и контроля
работы и документооборота
Администрации
муниципального района Волжский
Самарской области

Чернова А.А.
«04» 07 2023 г.

экономического развития муниципального района Волжский, по подготовке и выполнению конкретных работ, контролю реализации Стратегии и Плана мероприятий.

2.2. Функции Рабочей группы:

- организация процесса разработки и корректировки Стратегии;
- координация деятельности структурных подразделений администрации муниципального района Волжский и обеспечение межведомственного взаимодействия при разработке и корректировке Стратегии;
- определение основных стратегических целей и приоритетных направлений Стратегии;
- рассмотрение, обсуждение, оценка предложений, поступающих в процессе разработки стратегии и ее корректировки;
- одобрение основных разделов проекта Стратегии;
- рассмотрение проекта Стратегии и принятие решения о направлении проекта Стратегии на общественное обсуждение и внесении его на рассмотрение Собранию представителей муниципального района Волжский для утверждения решением Собрания представителей муниципального района Волжский;
- рассмотрение и одобрение предложений по внесению изменений в Стратегию и План мероприятий.

3. Состав рабочей группы

3.1. Рабочая группа формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Рабочей группы.

3.2. Председателем Рабочей группы является Глава муниципального района Волжский Самарской области.

4. Порядок работы рабочей группы

4.1. Формой работы Рабочей группы является заседание.

4.2. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава членов Рабочей группы.

4.3. Заседания Рабочей группы проводятся председателем Рабочей группы (далее - Председатель), а в случае его отсутствия заместителем Председателя.



ВЕРНО:	
Ведущий специалист отдела работы и документооборота администрации муниципального района Волжский Самарской области	
	Чернова А.А.
«04» 07	20 23 г.

4.4. Функции председательствующего на заседании Рабочей группы:

- утверждение повестки дня очередного заседания Рабочей группы;
- руководство ходом заседания Рабочей группы;
- внесение изменений в повестку дня в ходе заседания Рабочей группы с учетом предложений членов Рабочей группы;
- обсуждение на заседаниях Рабочей группы вопросов повестки дня;
- голосование на заседаниях Рабочей группы;
- подписание протоколов заседаний Рабочей группы;
- осуществление контроля выполнения решений, принимаемых на заседаниях Рабочей группы.

4.5. Функции членов Рабочей группы:

-рассмотрение материалов заседаний Рабочей группы, выработка предложений, замечаний к материалам (проектам Стратегии и Плана мероприятий, отчетам об их реализации), их согласование;

-предоставление информации, необходимой для разработки Стратегии и Плана мероприятий и формирования отчетов о реализации Стратегии и Плана мероприятий, в сфере своей компетенции;

-внесение предложений по корректировке Стратегии и Плана мероприятий;

-обсуждение на заседаниях Рабочей группы вопросов повестки дня;

-голосование на заседаниях Рабочей группы.

4.6. Подготовку заседаний Рабочей группы и оформление результатов ее работы осуществляет отдел экономики администрации муниципального района Волжский.

4.7. Рабочая группа принимает решение голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Рабочей группы, участвующих в заседании.

4.8. Заседания Рабочей группы оформляются протоколом.

4.9. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.



ВЕРНО:
Ведущий специалист отдела работы и документооборота Администрации муниципального района Волжский Самарской области

Чернова А.А.
« 04 » 07 20 23 г.